

بسمه تعالی

وزارت نیرو

شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر)

دفتر فناوری اطلاعات و آمار

شناسایی و ارزیابی پیمانکاران حقوقی حوزه سخت افزار و شبکه

□ فرمهای ارزیابی و نحوه تکمیل آنها

فرم شماره ۱ مشخصات عمومی شرکت

فرم شماره ۲ مشخصات پروژه های مشابه انجام شده و یادردست اجرا

فرم شماره ۳ خلاصه مشخصات نیروی انسانی شرکت

فرم شماره ۴ مشخصات و سوابق و تجارب مدیران و کارشناسان

توضیح ۱: در تکمیل فرم شماره ۴ سوابق و تجارب افراد از آخرین سوابق و تجارب آنها شروع شود همچنین برای هر یک از کارکنان حداکثر ۱۰ مورد ذکر شود.

توضیح ۲: لازم است اصل یا تصویر کلیه مدارک و مستندات مرتبط به سوابق، تجارب، تاییدیه ها، گواهینامه ها و ... مربوط به هر یک از افراد یا شخصیت حقوقی شرکت، ضمیمه گردد.

□ ضوابط و نحوه ارزیابی اطلاعات شرکتها

الف) ضوابط و معیارهای مربوط به سوابق تجاری

۱) داشتن سازمان و گردش کارمدون و مصوب و جاری بودن آن

۲) رتبه شرکت در نظام رتبه بندی شورای عالی انفورماتیک و داشتن تاییدیه یا گواهی مرتبط با موضوع فعالیت از سایر مراجع ذیربط مانند وزارت صنایع و ...

۳) گردش مالی (Turnover) شرکت در آخرین سال مالی و میانگین سه سال گذشته

۴) تعداد مشتریان شرکت

۵) میزان رضایت مشتریان شرکت

ب) ضوابط و معیارهای مربوط به سوابق فنی

۶) تجربه کاری مفید در زمینه سخت افزار و شبکه

۷) تجربه کاری مفید با ابزارهای نرم افزاری و سخت افزاری در زمینه سخت افزار و شبکه

۸) سابقه بکارگیری نظامهای تضمین کیفیت

۹) سابقه بکارگیری نظام مدیریت پروژه

ج) سوابق اجرایی پیشنهاد دهنده

۱۱) تجربه کار در صنعت برق

۱۲) تجربه کار در سایر صنایع

د) سوابق اجرایی و تجارب کارکنان و تیم پروژه

فرم شماره ۱

نام : شماره ثبت : آدرس : موضوع فعالیت : کد پستی : تارگه اینترنتی : پست الکترونیک : امتیاز شورای عالی انفورماتیک:		
نوع فعالیتها و رتبه بندی آنها مطابق نظر شورای عالی انفورماتیک		
رتبه شورا	درصد از فعالیت شرکت	فعالیت اصلی
		ارائه و پشتیبانی سخت‌افزاری Main Frame
		تولید و ارائه رایانه‌های غیر Main Frame
		تولید و ارائه دستگاه‌های جانبی
		تولید و ارائه قطعات و ملزومات
		تولید و پشتیبانی نرم‌افزارهای سفارش مشتری
		ارائه و پشتیبانی بسته‌های نرم‌افزاری و CD اطلاعاتی تولید داخل
		ارائه و پشتیبانی نرم‌افزارهای خارجی
		خدمات شبکه‌های اطلاع‌رسانی Providers
		شبکه داده‌ها
		مشاوره و نظارت بر اجرای طرح‌های انفورماتیکی
		خدمات پشتیبانی
		آموزش و پژوهش
		سیستم‌های ویژه
-	۱۰۰	جمع

تصویر گواهی رتبه بندی شورای عالی انفورماتیک برای اشخاص حقوقی می بایست ارسال گردد.

□ مدارک مورد نیاز :

- (۱) تصویر اساسنامه و آخرین روزنامه رسمی شرکت
- (۲) نمودار سازمانی اصلی (Top chart) شرکت
- (۳) TURNOVER شرکت در آخرین سال مالی و سه سال گذشته شرکت و نیز وضعیت نقدینگی شرکت با تایید بانک
- (۴) لیست مشتریان شرکت به همراه رضایتنامه های آنها
- (۵) گواهی شورای عالی انفورماتیک در مورد امتیاز و رتبه شرکت
- (۶) تعداد پرسنل تمام وقت شرکت به تفکیک مدرک تحصیلی به انضمام تصویر یا گواهی آخرین مدرک تحصیلی آنها
- (۷) گواهی ایزو در صورت وجود
- (۸) سایر تاییدیه ها و گواهی نامه ها از مراجع ذیصلاح مانند وزارت صنایع و ...
- (۹) سایر مدارک مفید بنا به تشخیص شرکت
- (۱۰) فرمهای تکمیل شده ارزیابی (فرمهای ۴ گانه)

توجه: کلیه مدارک فوق میبایست ممهور به مهر شرکت و دارای امضاء مجاز باشد.